

2026(令和8)年度

募集要項

歯学部

総合型選抜5期



※今後の社会情勢の変化に伴い、記載内容が変更になる可能性があります。
変更が生じた場合には、本学ホームページにてお知らせいたします。

3つのポリシー 歯学部

ディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）

歯学部では、禅の精神を基に医療人として重要な円満な人格を持ち、歯科医学・歯科医療についての高度な知識・技術の習得、並びにその実践力を身につけ、国内外において歯科医療を通じて社会に貢献できる人材の育成を目的としています。このような目的に沿って構築されたカリキュラムを履修して卒業時に次に掲げる能力を習得し、更に本学科の所定の卒業要件を満たした場合に卒業を認定し、学士（歯学）の学位を授与します。

1. 医療人として広い教養と視野を持ち、深い洞察力と倫理感を備えている。
2. 感謝と慈愛の心を持って患者中心の医療を実施できる。
3. 一般教養ならびに基礎・臨床歯学の幅広い知識と技能を有し、歯科医療と保健指導を実践できる能力を有する。
4. 主体的な研究能力を有し、科学的知見に基づき問題点を発見し、解決できる。
5. 科学的探究心を持ち、最新の医療知識・技術の習得に努め、実践に生かすことができる。

カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

歯学部では、円満な人格、更に歯科医学に関する専門的知識と歯科医療の高度な実践力を併せ持ち、社会に貢献する人材を育成するという理念に基づき、教育目標を実現し、自らのキャリアを確立するため以下の教育課程を編成し、実施しています。

1. 基礎的教養教育
高校と大学教育の連携に配慮した初年時教育のカリキュラムとして、広い視野と洞察力を身につけるために、充実した自然科学系科目と人文科学系科目を学びます。また、一般教養科目と歯科医学の基礎科目、臨床科目を連携させ、歯科医師に必要な幅広い基礎知識を整理します。
2. 禅的情操教育
自己を正しく認識し、患者さんに寄り添う心を持つ人間性を育むため、宗教学や医療倫理を中心とした科目を学びます。また、歯科医師の基本的資質を高めるために、少人数による演習、PBLにより能動的学習能力の向上も図ります。

3. キャリア教育

将来の進路について考え、歯科医療へのモチベーションを向上させるため、初年時から早期体験学習で学びます。また応用力・課題探求力の向上を図るため、希望者においては低学年時より各講座等における研究に参画し、主体的な研究能力を育みます。

4. 専門教育

基礎科目、臨床科目ともに、座学に加え、少人数グループによる実習を行い、知識と技能を能動的に身につけるカリキュラムの編成を行っています。更に診療参加型臨床実習、隣接医学の学びにより口腔を総合的に診療できる高い臨床能力を育成しています。

5. 独自教育

国際交流を通じた学習により、国外における歯科医療を学び、国際的な視野を育みます。

アドミッション・ポリシー（入学者受入の方針）

歯学部では、本学の理念に共感し、教育課程に積極的に取り組む姿勢を持つ人を歓迎します。

1. 物事を多角的にとらえ、柔軟に判断できる能力を持つ人。
2. 他者と自己を理解し、他者に寄り添う姿勢を身につける努力を惜しまない人。
3. 自然科学に強い関心があり、基礎的な知識を有する人。
4. 自己の能力向上を目指してアクティブに学ぶ意欲をもつ人。

目 次

入学者選抜方針／募集人員・入試日程／出願資格／	
出願書類と記入上の注意	1
出願書類提出方法／受験上・就学上の配慮に関する事前相談について／	
入学検定料及び納入方法について	2
受験当日の注意について／選考方法	3
時間割／合格発表について	4
合否確認手順について	5
入学手続について／学納金等について	6
教育ローン制度について	7
女子学生寮について／アパート等の紹介について	8

入学者選抜方針

学修に対する積極性、知的好奇心、持続的に努力する姿勢、さらには他人の話を聞き理解する能力、自分の意見を論理的にまとめ表現する能力を評価します。合否判定にあたっては、分析力、論理力および表現力を自己評価書により評価するとともに、調査書または大学入学共通テストの成績・WEB面接による総合的評価を行います。

学力の3要素のうち、「思考力・判断力・表現力」及び「主体性・多様性・協働性」のバランスを重視し、現役生から社会人経験者まで幅広く募集する入試です。

【選考方法及び評価項目】

選考方法				評価項目			
筆記	小論文	面接	課題	調査書又は課外活動の実績	知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性・多様性・協働性
—	—	○	—	○	○	○	○

募集人員・入試日程

出願登録締切日の17:00までに**出願登録**を、同20:00までに**入学検定料のお支払**を完了させてください。なお、出願登録は各出願期間開始日の9:00より受け付けます。

入学手続締切日は、入学手続書類とともに、所定の学納金を納入する締切日となります。

	募集人員	出願期間	選考日	合格発表日	入学手続締切日
5期	若干名	インターネット出願 2026年3月6日(金)～3月15日(日) 17:00 出願登録締切 必要書類: 3月16日(月) 入試センター必着	2026年 3月23日(月)	2026年 3月23日(月) 16時00分	2026年 3月25日(水)

合格発表日より入学手続締切日までの期間が大変短くなっています。
学納金等(P.6 参照)はあらかじめご準備のうえ、合格確認後、早急に入学手続を行ってください。

出願資格

■ 次の①・②いずれかに該当する者

① 2022年3月以降に日本の高等学校を卒業または2026年3月卒業見込みの者
(出願期間中に調査書の提出が可能なる者)

② 大学入学資格者で大学入学共通テストの指定教科・科目を受験している者
※過年度(令和5～7年度)成績も使用可

■ 合格した場合に入学を確約できる者

出願書類と記入上の注意

● 必要書類として別途郵送が必要となるもの

出願資格①・②いずれの場合も必要となるもの

自己評価書	本学受験生応援サイト(https://support.tsurumi-u.ac.jp/webentry)から様式のダウンロードが可能です。A4サイズの用紙を用意してください。
-------	--

出願資格①の場合に必要なもの

調査書	高等学校・中等教育学校において記入厳封のうえ交付されたものを提出してください。 ※各選考日より3箇月以内に発行されたものに限ります。 ※改姓等により、調査書等に記載の氏名が現在の氏名と異なる場合は、改姓の事実が証明できるもの(戸籍抄本等)を併せて提出してください。(コピー不可)
-----	---

出願資格②の場合に必要なもの

調査書	高等学校・中等教育学校において記入厳封のうえ交付されたものを提出してください。 ※各選考日より3箇月以内に発行されたものに限りです。 ※卒業後5年以上経過、または廃校・被災その他の事情により調査書の交付が受けられない場合は、「卒業証明書」を提出してください。 ※高等学校卒業程度認定試験合格者は「合格証明書」を、2026年3月31日までに合格見込みの者は「合格見込成績証明書」を提出してください。 ※改姓等により、調査書等に記載の氏名が現在の氏名と異なる場合は、改姓の事実が証明できるもの（戸籍抄本等）を併せて提出してください。（コピー不可）
大学入学共通テスト成績請求チケット	大学入学共通テスト成績請求チケット 私立大学用を提出してください。（台紙等は不要です。） ※過年度の成績を使用する場合は、大学入試センターへ申請し発行された過年度成績請求票（「8年度選抜(*年度成績)」と表示されているもの）を提出してください。（過年度入手した成績請求票は使用できません。）

大学入学共通テスト成績請求チケットを提出した方は、自動的に出願資格②およびP.3 選考方法②として扱われます。
出願資格①およびP.3 選考方法①での受験をご希望の方は、大学入学共通テスト成績請求チケットを提出しないでください。

出願書類提出方法

郵送 簡易書留・速達で郵送してください。

* 出願書類一式をインターネット出願登録後に出力した宛名ラベルを貼付した封筒に入れ提出してください。入試センター窓口では書類の受領はできませんのでご注意ください。なお、一度受理した提出書類並びに入学検定料は返還いたしません。

受験上・就学上の配慮に関する事前相談について

身体機能の障がいや疾病および怪我などにより、入学試験を受ける際、または入学後の学生生活において特別の配慮を必要とする方は、本学の教育方法や支援体制および施設設備などで対応することが可能かを協議するため、本学との事前相談を行う必要がありますので、必ず**出願前**に鶴見大学入試センターへご連絡ください。事前相談の結果に基づき、障がいや疾病等の程度に応じた可能な範囲の措置を講じます。

ただし、ご希望のすべてに対応できるとは限りませんので予めご承知おきください。また、配慮内容によっては、関係する書類の提出を求める場合や、対応に時間を要する場合がありますので、できるだけお早めにご連絡ください。

なお、出願後に大きな病気や怪我をし、受験上の配慮が必要となった場合も、速やかに鶴見大学入試センターまでご連絡ください。

入学検定料及び納入方法について

■ 入学検定料
35,000円

■ 納入方法
[「大学出願ネット出願の手引き」](#)をご参照ください。



■ 入学検定料に関する注意

納入された入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還いたしません。

- ・ 検定料を納入したが、出願書類を提出しなかった場合
- ・ 検定料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった場合
- ・ 検定料を誤って、所定の金額よりも多く納入した場合

〔返還請求方法〕 本学入試センターまでお問合せください。「入学検定料返還願（本学所定用紙）」をお送りしますので、必要事項を記入のうえ提出してください。

受験当日の注意について

熟読のうえ入学試験に臨んでください。

- (1)受験票はお手もとにご準備ください。
- (2)面接試験は静穏かつ受験生本人以外のいない場所にて行ってください。
- (3)面接試験時は面接試験係員の指示に従ってください。

■入学試験時の不測の事態の対応について

不測の事態（気象災害、交通事故又は災害等により交通機関の運行に支障をきたした場合等）の対応窓口・お問合せ先は下記のとおりです。

鶴見大学入試センター TEL 045-580-8219・8220

※緊急のお知らせがある場合は、受験生応援サイトに掲出します。(<https://support.tsurumi-u.ac.jp>)

【重要】入試における不正行為の取扱いについて

鶴見大学では、真摯に受験に臨む受験生の皆さんが不利益を被ることがないように、不正行為者に対し、厳正な措置を執ります。

ついで、入学者選抜試験における不正行為及びその取扱いを次のとおりとします。

なお、今回公表する内容は現時点のものであり、今後変更する可能性もありますので、本学からの発表にご注意願います。

(不正行為を行った場合の取扱いについて)

不正行為を行った場合は失格となり、当日の入学試験の全教科に加え、出願した本学の本年度入学試験のすべての教科の得点を無効とします。(大学入学共通テスト利用型についても全教科・科目の得点を無効とします。既に合格した本学の入学試験がある場合は合格を取り消します。)

その場合、入学検定料は返還されません。

行った不正行為に関して、不正行為者の保護者および在籍(出身)大学に対して報告する場合があります。

なお、試験終了後に不正行為が発覚した場合であっても、同様に取扱いします。

(出願書類について)

出願の際に本学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為となる場合があります。

(面接試験について)

○不正行為となること

- 1.面接試験中に他の人と連絡をとりあうこと。
- 2.面接試験の録画・録音、又はそれをSNS等のインターネット上へ掲載すること。
- 3.面接終了後に、これから面接をおこなう他の受験生に内容を伝えること。

○不正行為となることがあること

- 1.受験者控室又は面接室で無用な会話をすること。
- 2.受験者控室又は面接室で待ち時間に携帯電話等の通信機器を使用すること。
- 3.受験者控室又は面接室で係員の指示に従わないこと。
- 4.その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をすること。

選考方法

次の①または②、および自己評価書とWEB面接の総合判定

①調査書(数学、理科、外国語の各教科の学習成績の状況をそれぞれ100点換算、300点満点)

②大学入学共通テストの成績(3教科300点満点)

- ・ 外国語(『英語』リスニングを含む)
- ・ 数学(『数学Ⅰ、数学A』または『数学Ⅱ、数学B、数学C』)
- ・ 理科(「物理基礎/化学基礎/生物基礎」から2科目、または「物理」「化学」「生物」から1科目選択)

大学入学共通テスト成績請求チケットを提出した方は、自動的に選考方法②として扱われます。
選考方法①での受験をご希望の方は、大学入学共通テスト成績請求チケットを提出しないでください。

時間割

時 間	内 容
9 : 3 0 ~ 9 : 5 5	接続確認・出欠調査
1 0 : 0 0 ~	面 接〈WEB 面接〉

※接続方法等の詳細は、出願受理後に「大学出願ネット」よりメールにてご連絡いたします。

※選考日当日に本学へ来学する必要はありません。

合格発表について

■ 2026年3月23日（月）16時00分

受験生本人がインターネットにアクセスすることにより合否結果を知ることができます。

（当日16時00分より）確認方法についてはP.5をご覧ください。

注）電話による合否結果並びにIDやパスワードについてのお問合せには応じません。

合否確認手順について

合格発表日時以降、受験生本人がスマートフォンおよびパソコンで「大学出願ネット」から合否確認ができます。

■ 確認手順

① 大学出願ネットにログイン



② 出願状況の確認ボタンをクリック



③ 対象選抜制度の詳細ボタンをクリック



④ ページ下部に表示されている合否結果を確認



※合格通知書についても「大学出願ネット」よりダウンロード可能です。

入学手続について

入学手続は、「入学手続システム」を使用します。合格された方は、各入試の手続期間内に「入学手続システム」にログインし、必要事項の入力・学納金の納入・入学手続書類一式の提出（郵送）を完了させてください。

一旦納入された入学金は、いかなる理由があっても返金できません。

〈入学手続システム URL〉 <https://tsurumi.campusconnect.jp/Sessions/login>



合格発表日より入学手続締切日までの期間が大変短くなっています。
学納金等はあらかじめご準備のうえ、合格確認後、早急に入学手続を行ってください。

学納金等について

学納金は入学手続締切日までに納入してください。

(単位：円)

	項 目	金 額	備 考
初年度	入 学 金	500,000	入学時のみ
	授 業 料	1,950,000	年 額 (前期、後期の2回に分けて納入) ※ただし年額一括納入も可
	施 設 維 持 費	800,000	年 額 (前期、後期の2回に分けて納入) ※ただし年額一括納入も可
	歯学教育充実費	250,000	年 額 (前期、後期の2回に分けて納入) ※ただし年額一括納入も可
	計	3,500,000	
2年目以降	授 業 料	3,500,000	年 額 (前期、後期の2回に分けて納入) ※ただし年額一括納入も可
	施 設 維 持 費	800,000	年 額 (前期、後期の2回に分けて納入) ※ただし年額一括納入も可
	歯学教育充実費	250,000	年 額 (前期、後期の2回に分けて納入) ※ただし年額一括納入も可
	計	4,550,000	

下記の諸費を代理徴収します。

(単位：円)

項 目	金 額	備 考
学生総合保険料	3,200	年 額 ※変動の可能性ががあります。
歯学会入会金	1,000	入学時のみ
歯学会費	2,000	年 額
父母会入会金	3,000	入学時のみ
父母会費	6,000	年 額
歯学部後援会費	12,000	年 額
同窓会入会金	50,000	入学時のみ
計	77,200	

入学手続時納入額

(単位：円)

年 額 納 入 の 場 合	3,577,200
前期分を納入の場合	2,077,200

- (1) 入学金・諸費以外は2回に分けて納入することができます。後期分の納入期限は、入学年度の9月末です。
- (2) 入学手続期間内に書類の提出及び学納金等の納入手続きをしない場合は入学を許可しません。
- (3) 「父母会」は歯学部・文学部・短期大学部全学の父母の会であり、「歯学部後援会」は歯学部独自の父母の会です。

教育ローン制度について

1. 国の教育ローン制度

株式会社日本政策金融公庫は「国の教育ローン」として教育資金貸付（有利子貸与・所得基準有）を行っています。入学時の費用は、合格発表前にお申込みができますので志望校が決まったときに、在学中の費用は、資金が必要になったときに、早めにお申込みください。特に、合格発表の時期はお申込みが集中するため、入学金の振込まで時間を要しますのでご注意ください。

取 扱 窓 口	【教育ローンコールセンター】 電話：0570-008656
---------	-------------------------------

※詳細は、日本政策金融公庫ホームページをご覧ください。⇒<https://www.jfc.go.jp>

2. 提携教育ローン制度

本学では、横浜銀行、オリエントコーポレーション、三井住友カード、ジャックスとの提携により入学生及び在学生在を対象とした「提携教育ローン」制度を設けております。この制度は、学生又は学生の保護者等に一般の教育ローンよりも低金利で学費や教育関連費用を融資するものです。原則として在学期間については、元金返済の据え置きが可能となっております。

なお、融資条件や融資内容などは各金融機関により異なりますので、詳細につきましては、直接各機関にお問合せください。

※詳細は、鶴見大学ホームページ (<https://www.tsurumi-u.ac.jp>) > 受験生の方へ > 奨学制度・教育ローン（教育ローンのご案内）をご覧ください。

■融資概要例（2025年4月現在）

[横浜銀行]

※利用資格等、詳細は下記取扱窓口へ直接お問い合わせください。	
取 扱 窓 口	横浜銀行 電話：0120-458-018（ローンデスク）

[オリエントコーポレーション]

利 用 資 格	本学へ入学予定または在学生の保護者（法定代理人）で安定した収入を有する者		
融 資 金 額	10万円以上700万円以下 ※歯学部は1,000万円以下 ※1回あたりの利用は納付書記載の金額となります（半期分もしくは通期分を選択）		
返 済 期 間	3ヶ月以上120回（10年）以内		
据 置 期 間	在学期間中		
取 扱 窓 口	学費サポートデスク 電話：0120-517-325 （お問い合わせ時間：9：30～17：30）	【鶴見大学歯学部】 学校コード14513931 申込コード0001	【鶴見大学文学部・短期大学部】 学校コード14513949 申込コード0001

[三井住友カード]

利 用 資 格	本学へ入学予定または在学生の保護者で安定した収入を有する者、または学生本人（有職者に限る）		
融 資 金 額	原則、4万円以上500万円以下 【歯学部は2,000万円以下】 ※納入期ごと（半期または通期）のご利用となります。 ※複数年度分学費をまとめた利用は出来ません。 ※学費納付書、学費振込依頼書、募集要項等に記載された金額が対象		
返 済 期 間	6回（6ヶ月）～120回（10年）以内 【歯学部は180回（15年）以内】		
据 置 期 間	在学期間中		
取 扱 窓 口	電話：050-3827-0375		

[ジャックス]

利 用 資 格	本学へ入学予定または在学生の保護者（法定代理人）で安定した収入を有する者		
融 資 金 額	原則、20万円以上500万円以下 【歯学部は2,000万円以下】 ※納入期ごと（半期または通期）のご利用となります。 ※複数年度分学費をまとめた利用は出来ません。 ※学費納付書、学費振込依頼書、募集要項等に記載された金額が対象		
返 済 期 間	6回（6ヶ月）～180回（15年）以内		
据 置 期 間	6回（6ヶ月）～48回（4年）以内【歯学部は78回（6年6ヶ月）以内】 在学期間中および卒業後6ヶ月以内		
取 扱 窓 口	コンシューマーデスク http://www.jaccs.co.jp/yuyud/ 電話：0120-338-817 受付時間（平日・土日祝日 10：00～19：00）		

女子学生寮について

本学では遠方からの入学者のために女子学生寮を設けています。大学から徒歩 25 分、住環境に優れた居心地のよい学生寮でゆったりと大学生活が送れます。

建 物 ・ 設 備	鉄筋コンクリート地上 3 階建 室数 100 室 ワンルーム個室 食堂 100 席 学習机・椅子・ベッド・クローゼット・ユニットバス・トイレ・小型冷蔵庫・エアコン等
費 用	入寮費（入寮時のみ）50,000 円 寮 費（共益費共）年額 492,000 円 食 費 年額 244,000 円（閉寮期間を除く平日朝・夕 2 食） ※食費は物価の変動等により、改定することがあります。 電気代は別途実費
在 寮 期 間	在学期間
収 容 定 員	100 名
申 込 方 法	入寮希望者は、入力画面上の女子学生寮入寮希望の項目にチェックを入れてください。

アパート等の紹介について

アパート・貸室を希望の方には、本学において業務委託をしております『(株)学生情報センター』で随時物件をご紹介します。

(株)学生情報センター TEL0120-749-070 鶴見大学向け物件検索ページ→
(<https://749.jp/>)



※試験当日、最寄り駅や大学付近の路上で、アパート等の案内を配付している業者は、本学とは一切関係ありません。

※入学試験に関する個人情報の取扱いについて

出願にあたってお知らせいただいた氏名・住所その他の個人情報、および出身校からご提供いただいた書類に記載の個人情報は、入学試験実施（出願処理・試験実施）、合格発表、入学手続、入学準備およびこれらに付随する業務（必要書類送付等）、並びに個人を特定しない形で入学試験統計の作成を行うために利用します。また、利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先に個人情報を提供する場合は、守秘義務を明記した契約の締結とともに、業務目的の達成に必要な範囲内において情報を提供するものとし、個人情報の安全管理が図られるよう、受託者に対する必要かつ適切な監督を行います。

お 問 合 せ 先	
出願書類・手続に関すること	大学出願ネットサポートセンター 電話番号 042-732-3951 受付時間 平日 9:00 ~ 17:00 (出願期間中のみ受付)
その他入試全般に関すること	鶴見大学 入試センター 受付時間 平日 9:00 ~ 16:00 土曜 9:00 ~ 12:00
鶴見大学 入試センター 〒230-8501 横浜市鶴見区鶴見 2-1-3 電話番号 045-580-8219・8220	